

LS 25.05 Protokoll

Den Norske Israelsmisjons formål

Den Norske Israelsmisjon, som arbeider på Guds Ords og den lutherske bekjennelses grunn, har til formål å vekke til ansvar for jødene, forkynne evangeliet for dem og vise dem kristen kjærlighet.

Sted:	Digitalt / Teams
Tidspunkt:	29. oktober kl. 14.00 – 18.00
Tilstede:	Andreas Sørås (nestleder), Brit Hvalvik (styremedlem), Knut Helge Høyland (styremedlem), Anne Lise Søvde Valle (styremedlem) John Erling Jerstad (styremedlem), Kjetil Morken (ansattes representant), Solveig Hosøy (l. vara)
Fra administrasjonen møter	Jarle Råmunddal (generalsekretær), Kristoffer Eknes (Markedsleder og sekretær for LS)
	Ved aktuelle saker møter også Finn Høydal, (Økonomileder), Svanhild Jakobsen (Norgesleder) og Eyvind Volle (Teamleder Israel)
Forfall:	Kjetil Lorentzen
Guds ord og bønn for dagen ved:	Andreas Sørås – Filipperne 3,12–16

LS 25.05.01 Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak:
Godkjent

LS 25.05.02 Godkjenning av protokoll LS 25.04

Vedtak:
Godkjent

LS 25.05.03 Rapporter

LS 25.05.03 a) Generalsekretærs rapport, inkludert rapport fra Norgesleder og Markedsleder

Generalsekretær forteller om en noe hektisk periode denne høsten. Det er nå planlagt over 70 Først-seminar og det er ellers mye møteaktivitet. Høstkonferansen er godt planlagt, og det er så langt påmeldt 250 deltakere. Etter høstkonferansen reiser generalsekretæren direkte til Israel for å møte ansatte, internasjonale partnere og være med Fagrådet for Israel.

LS 25.05.03 b) Teamleder Israels rapport

Teamleder presenterer sin rapport fra arbeidet i Israel. En usikker sikkerhetssituasjon. Har brukt mye tid på renovering av menighetshuset i Tel Aviv og er noe forsinket grunnet høytidene.

Flere nye som kommer til tro og noen dåp er planlagt. 15% av de besøkende tar med seg en Bibel. Janne har ankommet til Israel og er i gang med overføringer av tilganger, nøkler og arbeidsoppgaver.

Vedtak:

Tas til orientering

LS 25.05.04 Orienteringer / Løypemeldinger

LS 25.05.04 a) Salg av leiligheter

Tre leiligheter er solgt. To i Haifa er solgt til Israel College of the Bible. Leiligheten i Bat Yam er også solgt. Salgssummen fra salget vil være forbehold til investeringer i eksisterende bygg og eventuelle nybygg i fremtiden.

LS 25.05.04 b) Orientering om sommerkonferansen

Sommerkonferansen vil holdes 2. – 5. juli ved Nordhordland Folkehøyskole. Det blir også Landsmøte torsdagen.

LS 25.05.04 c) Risiko analyse Norge

Det er jobbet videre med en risikoanalyse for arbeidet vårt i Norge.

LS 25.05.04 d) Orientering om bygg for First Israel og andre grupper

Peter Aweida orienterte om hvilke muligheter en har å vurdere videre for å se på et bygg for Den Norsk Israelsmisjon i Israel fremover.

Forslag til vedtak:

Tas til orientering

LS 25.05.05 Budsjettoppfølging og likviditet

Saken presenteres av økonomileder, Finn Høydal.

Budsjettet viser at inneværende år har vi hatt et godt resultat innen ekstraordinære gaver og testamentariske gaver. Vi har en jevn nedgang innen kollekter, møter og foreninger. Totalt har vi et noe lavere resultat enn forventet i revidert budsjett.

Vedtak:

Tas til orientering

LS 25.05.06 Sak Lønn og tariff, referat fra LPU, med ny tariff

Saken presenteres av generalsekretær. LPU presenterer en ramme for lønnsøkning på 3,95% med virkning fra 01.01.2026. Av dette settes 40.000 kroner til å heve lønnen for ansatte som over tid har blitt liggende lavt. LPU har også vedtatt å endre innslagstidspunkt fra 1. januar påfølgende år til 1. mai i inneværende år.

Vedtak:

LS tar fremlagte forlag til etterretning, inkludert ny formulering i punkt 6.10 om øke tid for språkopplæring for eventuelt nye utsendinger.

LS 25.05.07 Bemanningsplan

Generalsekretær presenterer bemanningsplan for 2026-2027.

Vedtak:

Administrasjonen tar med seg signalene som kom frem under behandling av saken i sitt arbeid med budsjett for 2026 og for langtidsbudsjett.

LS 25.05.08 Budsjett for 2026, med langtidsbudsjett

Økonomileder går igjennom forslag til budsjett 2026, samt langtidsbudsjettet.

Vedtak:

Fremlagt budsjett vedtas med de endringer som ble besluttet i møtet.

LS 25.05.09 Sak Organisering av DNIs arbeid i Norge (Kristoffer, Svanhild, Jarle)

Generalsekretær innleder saken. Assisterende generalsekretær gjennomgår grunnreglene og tydeliggjør hvem som har tale- og stemmerett, samt hva som er utydelig i grunnreglene. Norgesleder viser noen eksempler til misforståelser og uklarheter som oppstår i organisasjonen i møte med grunnreglene.

Vedtak:

LS ber administrasjonen forberede sak til LM 2026 som tydeliggjør roller, ansvarlinjer og kjøreregler for aktørene nevnt under Grunnreglene § 5 b: «Regionale (for eksempel kretsstyrer og kretsårsmøter) og lokale foreninger, ressursgrupper, styrer og utvalg».

Administrasjonen utarbeider forslag til behandling i LS i januar eller mars 2026 og vurderer behovet for innspillsrunde blant regionale og lokale aktører.

LS 25.05.10 Sak LM planlegging og milepælskalender (Jarle)**Vedtak:**

Tas til orientering.

LS 25.05.11 Møteplan 2025 – 2026

	Dato	Tidspunkt	Sted
LS 25.06	03.12.2025	14.00–18.00	Digitalt
LS 26.01	28.01.2026	11.00–18.00	Oslo*
LS 26.02	25.03.2026	12.00–17.00	Digitalt
LS 26.03	20.05.2026	10.30–18.00	Stjørdal
LS 26.04	24.06.2026	10.00–12.00	Digitalt

LM 26	02.07.2026		
-------	------------	--	--

** Hold av tirsdag 27.januar også for Workshop med Fagrådet.*

Forslag til vedtak:

Fremlagte plan vedtas.

29. oktober 2025

Jarle Råmunddal
Generalsekretær

Kjetil Lorentzen
Styreleder